STATUT
Klubu Sportowego „Rzeszowska Akademia Kolarska”
tekst przyjęty uchwałą Walnego Zebrania Członków z dnia 6 maja 2026 r.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Nazwa Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Klub Sportowy „Rzeszowska Akademia Kolarska”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, „Klubem” albo „RAK”.
2. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy: KS Rzeszowska Akademia Kolarska albo RAK.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. — Prawo o stowarzyszeniach, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

§ 2. Charakter prawny

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną nabytą w związku z wpisem do ewidencji klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Rzeszowa, w której Klub jest wpisany pod nr 317.
3. Po wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszenie podlega wpisowi do:
   1) rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego;
   2) rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego — w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Stowarzyszenie jest klubem sportowym w rozumieniu ustawy o sporcie.
5. Stowarzyszenie może należeć do krajowych i międzynarodowych związków, federacji, stowarzyszeń, organizacji sportowych oraz innych podmiotów, jeżeli służy to realizacji celów statutowych.

§ 3. Siedziba, teren działania i czas trwania

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Rzeszów.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwej realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieoznaczony.

§ 4. Symbole, oznaczenia i identyfikacja

1. Stowarzyszenie może używać znaku graficznego, logo, herbu, barw, odznak, emblematów, pieczęci, banerów, materiałów promocyjnych oraz innych oznaczeń identyfikujących Stowarzyszenie.
2. Wzory symboli, znaków graficznych, strojów sportowych i materiałów identyfikacyjnych Stowarzyszenia zatwierdza Zarząd.
3. Stowarzyszenie może używać wyróżniających nazw projektów, sekcji, drużyn, programów szkoleniowych, wydarzeń oraz akcji promocyjnych.
4. Nazwa, logo, herb, symbole oraz inne oznaczenia Stowarzyszenia podlegają ochronie i mogą być wykorzystywane przez osoby trzecie wyłącznie za zgodą Zarządu, na zasadach określonych przez Zarząd albo w zawartych umowach.

§ 5. Sekcje i jednostki organizacyjne

1. Stowarzyszenie może tworzyć sekcje sportowe, grupy szkoleniowe, drużyny, zespoły projektowe, komisje, rady programowe oraz inne wewnętrzne formy organizacyjne.
2. Decyzję o utworzeniu, przekształceniu, zawieszeniu albo rozwiązaniu sekcji, grupy lub innej jednostki organizacyjnej podejmuje Zarząd.
3. Sekcje i inne wewnętrzne jednostki organizacyjne działają w ramach osobowości prawnej Stowarzyszenia i nie posiadają odrębnej osobowości prawnej.
4. Szczegółowe zasady funkcjonowania sekcji, grup szkoleniowych i drużyn mogą określać regulaminy uchwalane przez Zarząd.

Rozdział II
Cele i sposoby działania Stowarzyszenia

§ 6. Cele Stowarzyszenia

Celami Stowarzyszenia są:

1. rozwój i upowszechnianie sportu, w szczególności kolarstwa oraz innych form aktywności fizycznej;
2. prowadzenie działalności sportowej, szkoleniowej, rekreacyjnej, wychowawczej, edukacyjnej i prozdrowotnej;
3. szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie sportu, rekreacji ruchowej i zdrowego stylu życia;
4. organizowanie i wspieranie współzawodnictwa sportowego;
5. reprezentowanie Stowarzyszenia w zawodach, turniejach, wyścigach, imprezach i innych wydarzeniach sportowych;
6. tworzenie warunków do rozwoju zawodników, trenerów, instruktorów, działaczy sportowych i wolontariuszy;
7. popularyzacja kolarstwa i aktywnego stylu życia wśród dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów;
8. organizacja wypoczynku dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym obozów, półkolonii, wyjazdów, konsultacji, zgrupowań i wydarzeń sportowo-rekreacyjnych;
9. wspieranie rozwoju psychofizycznego, społecznego i wychowawczego uczestników działalności Stowarzyszenia;
10. przeciwdziałanie uzależnieniom, patologiom społecznym, wykluczeniu społecznemu oraz bierności ruchowej;
11. promowanie zasad fair play, bezpieczeństwa, współpracy, odpowiedzialności i szacunku;
12. integracja lokalnej społeczności wokół sportu i aktywności fizycznej;
13. współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego, szkołami, klubami sportowymi, organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorcami i innymi podmiotami;
14. pozyskiwanie środków finansowych, rzeczowych i organizacyjnych na realizację celów statutowych;
15. prowadzenie działań promocyjnych, informacyjnych, reklamowych i edukacyjnych związanych z działalnością Stowarzyszenia;
16. rozwój bazy sprzętowej, organizacyjnej i szkoleniowej Stowarzyszenia;

17. wspieranie aktywności obywatelskiej, wolontariatu i działalności społecznej w obszarze sportu.

§ 7. Sposoby realizacji celów

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. prowadzenie treningów, zajęć sportowych, rekreacyjnych, ogólnorozwojowych i edukacyjnych;
2. organizowanie zawodów, turniejów, wyścigów, lig, rajdów, imprez sportowych, pikników, wydarzeń rekreacyjnych i promocyjnych;
3. udział zawodników, drużyn i reprezentantów Stowarzyszenia w zawodach, turniejach, wyścigach, rozgrywkach i innych wydarzeniach sportowych;
4. organizowanie obozów, półkolonii, zgrupowań, konsultacji, wyjazdów, warsztatów, szkoleń i innych form wypoczynku oraz aktywności;
5. prowadzenie naboru, rekrutacji i selekcji uczestników zajęć oraz zawodników;
6. prowadzenie działalności wychowawczej, profilaktycznej, edukacyjnej i prozdrowotnej;
7. organizowanie szkoleń dla trenerów, instruktorów, opiekunów, wolontariuszy, rodziców i uczestników;
8. zakup, wynajem, użyczanie, udostępnianie i utrzymywanie sprzętu sportowego, odzieży, wyposażenia oraz infrastruktury potrzebnej do realizacji celów statutowych;
9. prowadzenie działań promocyjnych, informacyjnych, medialnych, reklamowych i marketingowych;
10. współpracę ze sponsorami, partnerami, darczyńcami, instytucjami publicznymi, szkołami, klubami, związkami sportowymi i przedsiębiorcami;
11. zawieranie umów sponsoringowych, reklamowych, promocyjnych, partnerskich, szkoleniowych, organizacyjnych i innych umów służących realizacji celów statutowych;
12. prowadzenie działalności wydawniczej, medialnej, internetowej i promocyjnej;
13. prowadzenie strony internetowej, profili w mediach społecznościowych i innych kanałów komunikacji;
14. organizowanie zbiórek publicznych, akcji społecznych, kampanii i wydarzeń charytatywnych;
15. pozyskiwanie dotacji, grantów, darowizn, sponsoringu, środków publicznych i prywatnych;

16. prowadzenie działalności nieodpłatnej pożytku publicznego;
17. prowadzenie działalności odpłatnej pożytku publicznego;
18. prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie określonym w niniejszym Statucie;
19. zatrudnianie pracowników i współpracowników oraz zawieranie umów cywilnoprawnych;
20. korzystanie z pracy wolontariuszy;
21. realizację projektów własnych i partnerskich;
22. inne działania zgodne z celami Stowarzyszenia i obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział III
Działalność nieodpłatna, odpłatna i gospodarcza

§ 8. Zasady ogólne

1. Stowarzyszenie może prowadzić:
   1) działalność nieodpłatną pożytku publicznego;
   2) działalność odpłatną pożytku publicznego;
   3) działalność gospodarczą.
2. Działalność nieodpłatna, odpłatna i gospodarcza są rachunkowo wyodrębniane w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyniku każdej z tych działalności.
3. Działalność odpłatna pożytku publicznego nie może być prowadzona w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności jednocześnie jako działalność gospodarcza.
4. Dochód z działalności Stowarzyszenia przeznaczany jest wyłącznie na realizację celów statutowych.
5. Dochód Stowarzyszenia nie może być przeznaczony do podziału między członków Stowarzyszenia, członków jego władz, pracowników ani inne osoby.

§ 9. Działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Działalność nieodpłatna pożytku publicznego polega na prowadzeniu działań statutowych, za które Stowarzyszenie nie pobiera wynagrodzenia od odbiorców.
2. Działalność nieodpłatna może obejmować w szczególności:
   1) bezpłatne zajęcia sportowe, rekreacyjne, edukacyjne i profilaktyczne;
   2) bezpłatne wydarzenia sportowe, rekreacyjne i integracyjne;
   3) działania na rzecz dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów;

4) działania promujące zdrowy styl życia;
5) działania społeczne, edukacyjne, wychowawcze i profilaktyczne;
6) projekty finansowane ze środków publicznych, grantów, darowizn lub sponsoringu, jeżeli udział odbiorców jest nieodpłatny;
7) działalność wolontariacką;
8) inne działania realizujące cele statutowe bez pobierania wynagrodzenia od uczestników.

§ 10. Działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie zadań należących do sfery pożytku publicznego, jeżeli pobierane wynagrodzenie służy prowadzeniu tej działalności.
2. Działalność odpłatna może obejmować w szczególności:
   1) odpłatne zajęcia sportowe, rekreacyjne, edukacyjne i profilaktyczne;
   2) odpłatne warsztaty, szkolenia, konsultacje, spotkania i wydarzenia;
   3) odpłatne obozy, półkolonie, zgrupowania, konsultacje i wyjazdy, jeżeli są prowadzone w ramach działalności pożytku publicznego;
   4) odpłatny udział w wydarzeniach sportowych, rekreacyjnych, edukacyjnych i integracyjnych;
   5) odpłatne materiały edukacyjne, szkoleniowe, promocyjne i informacyjne, jeżeli są związane z realizacją celów statutowych;
   6) inne działania odpłatne dopuszczalne przepisami prawa.
3. Warunki udziału w działalności odpłatnej, wysokość opłat oraz zasady rezygnacji, zwrotów i rozliczeń określa Zarząd w uchwałach, regulaminach albo cennikach.
4. Działalność odpłatna prowadzona jest z zachowaniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 11. Działalność gospodarcza

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

2. Działalność gospodarcza Stowarzyszenia ma charakter pomocniczy wobec działalności statutowej.
3. Rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej następuje po uzyskaniu wpisu Stowarzyszenia do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
4. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia jest przeznaczany wyłącznie na realizację celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków.
5. Działalność gospodarcza może obejmować w szczególności:
   1) usługi reklamowe, promocyjne, sponsoringowe i marketingowe;
   2) ekspozycję znaków, logo i materiałów sponsorów oraz partnerów;
   3) reklamę na strojach sportowych, sprzęcie, stronie internetowej, mediach społecznościowych, materiałach drukowanych, banerach, wydarzeniach i obiektach;
   4) organizację odpłatnych obozów, półkolonii, zgrupowań, wyjazdów, wydarzeń sportowych, rekreacyjnych i szkoleniowych;
   5) prowadzenie odpłatnych zajęć, treningów, konsultacji i szkoleń;
   6) sprzedaż odzieży sportowej, gadżetów, sprzętu, akcesoriów i materiałów promocyjnych;
   7) działalność organizacyjną, eventową, edukacyjną i rekreacyjną;
   8) inną działalność gospodarczą zgodną z celami Stowarzyszenia i przepisami prawa.
6. Szczegółowe zasady prowadzenia działalności gospodarczej, w tym cenniki, pakiety sponsorskie, regulaminy sprzedaży, wzory umów oraz procedury obiegu dokumentów, określa Zarząd.

§ 12. Przedmiot działalności gospodarczej według PKD

1. Przedmiot działalności gospodarczej Stowarzyszenia obejmuje następujące rodzaje działalności:
   1) 93.12.Z — Działalność klubów sportowych;
   2) 93.19.Z — Działalność sportowa, gdzie indziej niesklasyfikowana;
   3) 85.51.Z — Pozostałe formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych;
   4) 73.11.Z — Działalność agencji reklamowych;
   5) 73.12.Z — Reklama poprzez środki masowego przekazu;
   6) 82.30.Z — Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
   7) 93.29.B — Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana;

8) 47.63.Z — Sprzedaż detaliczna sprzętu sportowego;
9) 47.71.Z — Sprzedaż detaliczna odzieży;
10) 47.78.Z — Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów;
11) 55.20.Z — Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania — wyłącznie w zakresie faktycznie wykonywanym przez Stowarzyszenie i zgodnie z wymaganiami właściwych przepisów prawa;
12) 42.99.Z — Roboty związane z budową pozostałych obiektów inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane;
13) 81.30.Z — Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni;
14) 79.12.Z — Działalność organizatorów turystyki — wyłącznie w przypadku prowadzenia działalności wymagającej takiej kwalifikacji i po spełnieniu wymagań wynikających z właściwych przepisów prawa.
15) Przeważającym przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia jest:
    a) 93.12.Z — Działalność klubów sportowych.

2. Zarząd może doprecyzować sposób wykonywania działalności gospodarczej w granicach przedmiotu określonego w niniejszym paragrafie. Rozszerzenie przedmiotu działalności gospodarczej poza zakres określony w Statucie wymaga uprzedniej zmiany Statutu.
3. W razie zmiany klasyfikacji PKD Zarząd jest uprawniony do dokonania technicznego dostosowania oznaczeń kodów PKD we wnioskach rejestrowych, o ile nie zmienia to merytorycznego zakresu działalności określonego w Statucie.

Rozdział IV
Członkowie Stowarzyszenia

§ 13. Rodzaje członków

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i osoby prawne.
2. Stowarzyszenie posiada następujące kategorie członków:
    1) członkowie zwyczajni;
    2) członkowie zawodnicy;
    3) członkowie wspierający;
    4) członkowie honorowi.
3. Osoba prawna może być wyłącznie członkiem wspierającym.
4. Członkostwo w Stowarzyszeniu jest dobrowolne.

§ 14. Członkowie zwyczajni

1. Członkiem zwyczajnym może być pełnoletnia osoba fizyczna, która:
   1) popiera cele Stowarzyszenia;
   2) złoży deklarację członkowską;
   3) zostanie przyjęta przez Zarząd;
   4) zobowiąże się do przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
2. Członkowie zwyczajni posiadają czynne i bierne prawo wyborcze, chyba że przepisy prawa albo Statut stanowią inaczej.
3. Członkowie zwyczajni mają prawo:
   1) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym;
   2) wybierać i być wybieranymi do władz Stowarzyszenia;
   3) zgłaszać wnioski, postulaty i propozycje dotyczące działalności Stowarzyszenia;
   4) korzystać z działalności Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd;
   5) uzyskiwać informacje o działalności Stowarzyszenia.
4. Członkowie zwyczajni są zobowiązani do:
   1) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
   2) działania na rzecz Stowarzyszenia;
   3) dbania o dobre imię Stowarzyszenia;
   4) terminowego opłacania składek członkowskich;
   5) przestrzegania zasad etyki, fair play, bezpieczeństwa i współżycia społecznego.

§ 15. Członkowie zawodnicy

1. Członkami zawodnikami mogą być osoby fizyczne, w tym osoby małoletnie działające za zgodą przedstawicieli ustawowych, które uczestniczą w działalności sportowej, szkoleniowej, rekreacyjnej lub wychowawczej prowadzonej przez Stowarzyszenie albo reprezentują Stowarzyszenie w zawodach, turniejach, wyścigach lub innych wydarzeniach sportowych.
2. Przyjęcie członka zawodnika do Stowarzyszenia następuje na podstawie prawidłowo wypełnionej deklaracji członkowskiej albo formularza rejestracyjnego, złożonego przez osobę zainteresowaną, a w przypadku osoby małoletniej — przez jej przedstawiciela ustawowego albo za jego zgodą, według wzoru opracowanego i zatwierdzonego przez Zarząd.

3. przyjęciu w poczet członków zawodników decyduje Zarząd albo osoba upoważniona przez Zarząd, zgodnie z zasadami określonymi w Statucie oraz regulaminach wewnętrznych Stowarzyszenia.
4. Członkowie zawodnicy mają prawo do:
    1) uczestniczenia w działalności sportowej, szkoleniowej, rekreacyjnej i wychowawczej prowadzonej przez Stowarzyszenie, na zasadach określonych w Statucie, uchwałach Zarządu oraz regulaminach wewnętrznych;
    2) reprezentowania Stowarzyszenia w zawodach, turniejach, wyścigach, imprezach i innych wydarzeniach sportowych, jeżeli spełniają warunki sportowe, organizacyjne i formalne określone przez Stowarzyszenie oraz właściwe związki sportowe;
    3) korzystania z infrastruktury, sprzętu, wyposażenia i pomocy organizacyjnej Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd;
    4) zgłaszania postulatów i wniosków dotyczących działalności sportowej, szkoleniowej i organizacyjnej Stowarzyszenia, a w przypadku osób małoletnich — również za pośrednictwem przedstawicieli ustawowych.
5. Członkowie zawodnicy są zobowiązani do:
    1) przestrzegania Statutu, regulaminów, uchwał i decyzji władz Stowarzyszenia;
    2) godnego reprezentowania Stowarzyszenia;
    3) przestrzegania zasad etyki, fair play, bezpieczeństwa oraz współżycia społecznego;
    4) uczestniczenia w działalności Stowarzyszenia zgodnie ze swoimi możliwościami, wiekiem, stanem zdrowia i poziomem sportowym;
    5) dbania o powierzony sprzęt, wyposażenie, strój sportowy oraz dobre imię Stowarzyszenia;
    6) terminowego opłacania składek członkowskich, a w przypadku członków małoletnich — opłacania składek przez ich przedstawicieli ustawowych;
    7) aktualizowania danych niezbędnych do udziału w działalności Stowarzyszenia, w szczególności danych kontaktowych, zgód, oświadczeń zdrowotnych i dokumentów wymaganych przepisami prawa lub regulaminami.
6. Składka członkowska członka zawodnika stanowi świadczenie związane z członkostwem w Stowarzyszeniu i przeznaczana jest na realizację celów statutowych Stowarzyszenia, w szczególności na działalność sportową, szkoleniową, organizacyjną i wychowawczą.
7. Składka członkowska nie stanowi ceny za określoną usługę ani gwarancji udziału w konkretnej liczbie treningów, zawodów, wydarzeń lub innych form aktywności organizowanych przez Stowarzyszenie.

8. Szczegółowe zasady udziału członków zawodników w zajęciach, treningach, zawodach, obozach, półkoloniach i innych wydarzeniach określają regulaminy uchwalane przez Zarząd.
9. Stowarzyszenie może pobierać odrębne opłaty za udział w zajęciach, szkoleniach, obozach, półkoloniach, wydarzeniach sportowych, rekreacyjnych lub edukacyjnych, jeżeli są one organizowane w ramach działalności odpłatnej pożytku publicznego albo działalności gospodarczej, zgodnie ze Statutem, regulaminami i obowiązującymi przepisami.

§ 16. Członkowie małoletni

1. Osoby małoletnie mogą być członkami Stowarzyszenia na zasadach określonych w niniejszym Statucie oraz w przepisach prawa.
2. Małoletni poniżej 16 roku życia mogą należeć do Stowarzyszenia za zgodą przedstawicieli ustawowych, bez prawa udziału w głosowaniu na Walnym Zebraniu Członków oraz bez korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego.
3. Małoletni w wieku od 16 do 18 lat mogą należeć do Stowarzyszenia i korzystać z czynnego oraz biernego prawa wyborczego, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa.
4. Jeżeli jednostka organizacyjna Stowarzyszenia zrzesza wyłącznie małoletnich, mogą oni wybierać i być wybierani do władz tej jednostki na zasadach określonych przez Zarząd, o ile przepisy prawa dopuszczają takie rozwiązanie.
5. Przedstawiciel ustawowy małoletniego nie nabywa praw członkowskich wyłącznie z tytułu reprezentowania małoletniego członka.

§ 17. Członkowie wspierający

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna albo osoba prawna, która deklaruje wsparcie finansowe, rzeczowe, organizacyjne, merytoryczne, promocyjne albo inne wsparcie Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający przyjmowani są przez Zarząd na podstawie deklaracji albo innej formy zgłoszenia zaakceptowanej przez Zarząd.
3. Członek wspierający ma prawo:
   1) uczestniczyć w działaniach Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd;

2) zgłaszać wnioski i propozycje dotyczące działalności Stowarzyszenia;
3) korzystać z tytułu członka wspierającego, jeżeli Zarząd wyrazi na to zgodę.

4. Członek wspierający nie posiada czynnego ani biernego prawa wyborczego, chyba że jest jednocześnie członkiem zwyczajnym.
5. Członkostwo wspierające nie zastępuje umowy sponsoringowej, reklamowej, darowizny ani innej umowy cywilnoprawnej, jeżeli strony postanowią zawrzeć odrębne porozumienie.

§ 18. Członkowie honorowi

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia, sportu, kolarstwa albo społeczności lokalnej.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.
3. Członek honorowy ma prawo uczestniczyć w wydarzeniach Stowarzyszenia i zgłaszać wnioski dotyczące jego działalności.
4. Członek honorowy nie posiada czynnego ani biernego prawa wyborczego, chyba że jest jednocześnie członkiem zwyczajnym.
5. Członek honorowy może być zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 19. Przyjęcie członków

1. Członków zwyczajnych, zawodników i wspierających przyjmuje Zarząd w drodze uchwały albo decyzji osoby upoważnionej przez Zarząd, jeżeli Zarząd udzielił takiego upoważnienia.
2. Zarząd może odmówić przyjęcia w poczet członków, jeżeli osoba ubiegająca się o członkostwo nie spełnia warunków określonych w Statucie, działa na szkodę Stowarzyszenia, nie daje rękojmi przestrzegania Statutu albo istnieją inne uzasadnione przyczyny organizacyjne.
3. Od odmowy przyjęcia w poczet członków przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o odmowie.
4. Decyzja Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

§ 20. Ustanie członkostwa

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek:
   1) dobrowolnej rezygnacji z członkostwa złożonej Zarządowi;
   2) śmierci członka będącego osobą fizyczną;
   3) utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego będącego osobą prawną;
   4) skreślenia z listy członków;
   5) wykluczenia ze Stowarzyszenia;
   6) rozwiązania Stowarzyszenia.
2. Skreślenie z listy członków może nastąpić w przypadku:
   1) zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres co najmniej 3 miesięcy, po uprzednim wezwaniu do zapłaty;
   2) trwałej utraty kontaktu z członkiem;
   3) zakończenia udziału członka zawodnika w działalności sportowej Stowarzyszenia i braku woli dalszego członkostwa;
   4) innych obiektywnych przyczyn organizacyjnych.
3. Wykluczenie członka może nastąpić w przypadku:
   1) rażącego naruszenia Statutu, regulaminów albo uchwał władz Stowarzyszenia;
   2) działania na szkodę Stowarzyszenia;
   3) naruszenia zasad etyki, fair play, bezpieczeństwa lub współżycia społecznego;
   4) naruszenia dobrego imienia Stowarzyszenia;
   5) uporczywego niewykonywania obowiązków członkowskich.
4. Uchwałę o skreśleniu albo wykluczeniu podejmuje Zarząd.
5. Od uchwały Zarządu w sprawie skreślenia albo wykluczenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.
6. Do czasu rozpoznania odwołania członkostwo może być zawieszone, jeżeli wymaga tego dobro Stowarzyszenia.
7. Uchwała Walnego Zebrania Członków w przedmiocie odwołania jest ostateczna.

Rozdział V
Władze Stowarzyszenia

§ 21. Organy Stowarzyszenia

1. Władzami Stowarzyszenia są:
   1) Walne Zebranie Członków;
   2) Zarząd;

3) Komisja Rewizyjna.

2. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i członka Komisji Rewizyjnej.
3. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
4. Mandat członka władz wygasa z chwilą:
   1) upływu kadencji;
   2) śmierci;
   3) złożenia pisemnej rezygnacji;
   4) odwołania;
   5) utraty członkostwa w Stowarzyszeniu;
   6) zaistnienia przeszkody prawnej uniemożliwiającej pełnienie funkcji.
5. Członkowie władz mogą pełnić funkcje przez kolejne kadencje.
6. Wybór władz odbywa się w głosowaniu jawnym, chyba że Walne Zebranie Członków postanowi o głosowaniu tajnym.
7. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej.
8. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego danego organu, a w przypadku Zarządu — głos Prezesa Zarządu.

§ 22. Posiedzenia i uchwały zdalne

1. Posiedzenia władz Stowarzyszenia mogą odbywać się:
   1) stacjonarnie;
   2) zdalnie;
   3) hybrydowo;
   4) przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
2. Uchwały Zarządu i Komisji Rewizyjnej mogą być podejmowane:
   1) na posiedzeniu;
   2) w trybie obiegowym;
   3) za pomocą poczty elektronicznej;
   4) za pomocą systemów komunikacji elektronicznej;
   5) w inny sposób umożliwiający utrwalenie stanowiska członka organu.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków mogą być podejmowane przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, jeżeli zapewniona jest:
   1) transmisja obrad w czasie rzeczywistym;

2) możliwość dwustronnej komunikacji;
3) możliwość wykonywania prawa głosu;
4) identyfikacja osób uprawnionych do głosowania.

4. Udział w posiedzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest równoważny z udziałem osobistym.
5. Z posiedzeń władz Stowarzyszenia sporządza się protokół albo notatkę dokumentującą podjęte uchwały.

Rozdział VI
Walne Zebranie Członków

§ 23. Charakter Walnego Zebrania

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym uczestniczą członkowie zwyczajni oraz inni członkowie posiadający prawo głosu zgodnie z przepisami prawa i Statutem.
3. Członkowie zawodnicy, wspierający i honorowi mogą uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym, chyba że posiadają jednocześnie status członka zwyczajnego albo przepisy prawa przyznają im prawo głosu.
4. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne albo nadzwyczajne.

§ 24. Kompetencje Walnego Zebrania Członków

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
   1) uchwalanie Statutu i jego zmian;
   2) ustalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia;
   3) wybór i odwoływanie członków Zarządu;
   4) wybór i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej;
   5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu;
   6) rozpatrywanie sprawozdań Komisji Rewizyjnej;
   7) udzielanie absolutorium członkom Zarządu;

8) podejmowanie uchwał w sprawie wynagradzania członków Zarządu za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją;
9) powoływanie pełnomocnika do zawierania umów z członkami Zarządu;
10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu dotyczących członkostwa;
11) nadawanie godności członka honorowego;
12) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia;
13) podejmowanie uchwał w sprawach zbycia, nabycia albo obciążenia nieruchomości;
14) podejmowanie uchwał w sprawach zaciągania zobowiązań przekraczających kwotę określoną w Statucie;
15) rozpatrywanie wniosków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i członków;
16) podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków.

§ 25. Zwyczajne Walne Zebranie Członków

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku.
2. Zawiadomienie o Walnym Zebraniu Członków powinno zostać przekazane co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania.
3. Zawiadomienie może zostać przekazane:
   1) pisemnie;
   2) pocztą elektroniczną;
   3) wiadomością SMS;
   4) za pomocą komunikatora internetowego;
   5) przez publikację w wewnętrznym systemie komunikacji Stowarzyszenia;
   6) w inny skuteczny sposób umożliwiający członkom zapoznanie się z terminem i porządkiem obrad.
4. Zawiadomienie powinno zawierać co najmniej:
   1) datę, godzinę i miejsce Zebrania;
   2) proponowany porządek obrad;
   3) informację o możliwości udziału zdalnego, jeżeli taki udział jest przewidziany;
   4) projekty uchwał, jeżeli Zarząd uzna to za potrzebne albo jeżeli wymagają tego przepisy prawa.

§ 26. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może zostać zwołane w każdym czasie w sprawach wymagających decyzji Walnego Zebrania.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
   1) z własnej inicjatywy;
   2) na wniosek Komisji Rewizyjnej;
   3) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych;
   4) w przypadkach przewidzianych w niniejszym Statucie.
3. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowego wniosku.
4. Jeżeli Zarząd nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w terminie, prawo jego zwołania przechodzi na Komisję Rewizyjną.
5. Jeżeli Komisja Rewizyjna nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w terminie kolejnych 14 dni, Walne Zebranie może zostać zwołane przez przedstawiciela wnioskodawców, wskazanego przez członków składających wniosek.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami wskazanymi w zawiadomieniu, chyba że obecni są wszyscy członkowie uprawnieni do głosowania i wyrażą zgodę na rozszerzenie porządku obrad.

§ 27. Sytuacje awaryjne — brak Zarządu, rezygnacja Zarządu, paraliż decyzyjny

1. W przypadku złożenia rezygnacji przez cały Zarząd, utraty zdolności Zarządu do działania, zmniejszenia liczby członków Zarządu poniżej minimalnej liczby określonej w Statucie albo braku możliwości skutecznego reprezentowania Stowarzyszenia, Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno zostać zwołane niezwłocznie w celu wyboru Zarządu albo uzupełnienia jego składu.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje:
   1) Komisja Rewizyjna — w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu sytuacji awaryjnej;
   2) jeżeli Komisja Rewizyjna nie działa albo nie zwoła Zebrania — Przewodniczący Komisji Rewizyjnej samodzielnie;
   3) jeżeli nie jest możliwe działanie Komisji Rewizyjnej ani jej Przewodniczącego — co najmniej 1/3 członków zwyczajnych;

4) jeżeli nie można ustalić grupy 1/3 członków zwyczajnych — najstarszy wiekiem członek zwyczajny albo grupa co najmniej 5 członków zwyczajnych.

3. Osoba albo osoby zwołujące Walne Zebranie w trybie awaryjnym są uprawnione wyłącznie do dokonania czynności technicznych i organizacyjnych związanych ze zwołaniem Zebrania, w tym przygotowania zawiadomień, listy obecności, projektów uchwał i porządku obrad.
4. Porządek obrad Walnego Zebrania zwołanego w trybie awaryjnym powinien obejmować w szczególności:
   1) wybór Przewodniczącego Zebrania;
   2) stwierdzenie sytuacji awaryjnej;
   3) wybór Zarządu albo uzupełnienie jego składu;
   4) ewentualne upoważnienie nowego Zarządu do dokonania pilnych czynności prawnych i organizacyjnych.
5. Rezygnacja członka Zarządu jest skuteczna z chwilą jej doręczenia Stowarzyszeniu, chyba że w rezygnacji wskazano późniejszą datę.
6. Członek Zarządu składający rezygnację powinien, w miarę możliwości, przekazać dokumentację, dostęp do rachunków, haseł, systemów, umów i innych narzędzi niezbędnych do kontynuowania działalności Stowarzyszenia.
7. Do czasu wyboru nowego Zarządu Komisja Rewizyjna oraz osoby zwołujące Walne Zebranie mogą wykonywać wyłącznie czynności faktyczne i organizacyjne niezbędne do zabezpieczenia dokumentacji, majątku i ciągłości organizacyjnej Stowarzyszenia. Jeżeli brak Zarządu uniemożliwia reprezentację Stowarzyszenia w sprawach wymagających czynności prawnej, należy zastosować środki przewidziane w obowiązujących przepisach prawa, w tym wystąpić o ustanowienie kuratora, jeżeli zachodzą ku temu przesłanki.

§ 28. Ważność uchwał Walnego Zebrania

1. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej.
2. Uchwały Walnego Zebrania są ważne bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania, jeżeli Zebranie zostało prawidłowo zwołane, chyba że Statut albo przepisy prawa wymagają szczególnego kworum.
3. Uchwały w sprawie zmiany Statutu wymagają większości 2/3 głosów członków uprawnionych do głosowania obecnych na Walnym Zebraniu.

4. Uchwała w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia wymaga większości 2/3 głosów członków uprawnionych do głosowania obecnych na Walnym Zebraniu.
5. Uchwała w sprawie odwołania członka Zarządu albo Komisji Rewizyjnej wymaga bezwzględnej większości głosów członków uprawnionych do głosowania obecnych na Walnym Zebraniu.
6. Głosowania są jawne, chyba że Walne Zebranie postanowi o głosowaniu tajnym.
7. Głosowanie w sprawach osobowych może być tajne, jeżeli zażąda tego chociaż jeden członek uprawniony do głosowania.

Rozdział VII
Zarząd

§ 29. Skład Zarządu

1. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 4 do 5 członków, w tym:
   1) Prezesa Zarządu;
   2) Wiceprezesa Zarządu;
   3) Skarbnika;
   4) Sekretarza;
   5) członka Zarządu — jeżeli Walne Zebranie dokona wyboru Zarządu w składzie pięcioosobowym.
3. Walne Zebranie Członków może powołać Zarząd w składzie mniejszym albo większym w granicach określonych w ust. 2.
4. Funkcje członków Zarządu określa Walne Zebranie Członków w uchwale o wyborze Zarządu.
5. Zarząd może dokonać wewnętrznego podziału zadań między swoich członków.

§ 30. Kompetencje Zarządu

1. Do kompetencji Zarządu należy:
   1) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia;

2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
3) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
4) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
5) opracowywanie planów działalności, budżetów, projektów i programów;
6) przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków;
7) ustalanie wysokości składek członkowskich;
8) uchwalanie regulaminów wewnętrznych, w tym regulaminów zajęć, obozów, półkolonii, rekrutacji, płatności, sprzedaży, sponsoringu i korzystania ze sprzętu;
9) podejmowanie decyzji o prowadzeniu działalności nieodpłatnej, odpłatnej i gospodarczej w granicach Statutu;
10) zatwierdzanie cenników usług, pakietów sponsorskich, reklamowych, promocyjnych i sprzedażowych;
11) zawieranie umów sponsoringowych, reklamowych, promocyjnych, partnerskich, szkoleniowych, sprzedażowych, najmu, użyczenia, zlecenia, współpracy oraz innych umów;
12) zatrudnianie pracowników oraz zawieranie umów cywilnoprawnych;
13) powoływanie pełnomocników, koordynatorów, kierowników projektów, trenerów, instruktorów, wychowawców i innych osób odpowiedzialnych za działania Stowarzyszenia;
14) składanie wniosków o dotacje, granty, dofinansowania i środki zewnętrzne;
15) prowadzenie dokumentacji członkowskiej, finansowej, organizacyjnej i projektowej;
16) przygotowywanie sprawozdań merytorycznych i finansowych;
17) zwoływanie Walnych Zebrań Członków;
18) podejmowanie decyzji w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.

§ 31. Posiedzenia Zarządu

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu albo co najmniej dwóch członków Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Zarząd może podejmować uchwały, jeżeli w głosowaniu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.

5. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane w trybie zdalnym, hybrydowym lub obiegowym.
6. Z posiedzenia Zarządu sporządza się protokół albo notatkę zawierającą co najmniej datę, uczestników, porządek obrad i treść podjętych uchwał.

§ 32. Reprezentacja Stowarzyszenia

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym do zawierania umów i zaciągania zobowiązań majątkowych, uprawnieni są:
   1) Prezes Zarządu działający łącznie z drugim członkiem Zarządu; albo
   2) Wiceprezes Zarządu działający łącznie z drugim członkiem Zarządu.
2. W sprawach niemajątkowych, organizacyjnych i bieżących Stowarzyszenie może reprezentować Prezes Zarządu samodzielnie, jeżeli nie powoduje to zaciągnięcia zobowiązania majątkowego.
3. Zarząd może udzielać pełnomocnictw do dokonywania określonych czynności prawnych lub faktycznych w imieniu Stowarzyszenia.
4. Pełnomocnictwo powinno określać zakres umocowania, czas obowiązywania oraz ewentualny limit kwotowy.
5. Zaciągnięcie zobowiązania albo zawarcie umowy o wartości przekraczającej 20 000 zł wymaga uprzedniej uchwały Zarządu.
6. Zaciągnięcie zobowiązania albo zawarcie umowy o wartości przekraczającej 50 000 zł wymaga uprzedniej zgody Walnego Zebrania Członków, z wyjątkiem projektów finansowanych ze środków zewnętrznych, w których Walne Zebranie wcześniej zatwierdziło udział Stowarzyszenia albo wkład własny.
7. Rozporządzenie nieruchomością, nabycie nieruchomości albo jej obciążenie wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków.

§ 33. Wynagrodzenie członków Zarządu

1. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

2. Wynagrodzenie członka Zarządu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków określającej co najmniej:
   1) osobę uprawnioną do wynagrodzenia;
   2) zakres czynności;
   3) wysokość wynagrodzenia albo sposób jego ustalenia;
   4) okres, na jaki przyznano wynagrodzenie;
   5) źródło finansowania.
3. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany uchwałą Komisji Rewizyjnej albo pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
4. Wynagrodzenie członka Zarządu nie może naruszać zakazu podziału dochodu Stowarzyszenia między członków i musi odpowiadać rzeczywiście wykonywanym czynnościom.

§ 34. Uzupełnianie składu Zarządu

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu w trakcie kadencji, pozostali członkowie Zarządu mogą działać dalej, jeżeli liczba członków Zarządu nie spadła poniżej minimalnej liczby określonej w Statucie.
2. Jeżeli liczba członków Zarządu spadnie poniżej minimalnej liczby określonej w Statucie, Zarząd niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu Zarządu.
3. Do czasu uzupełnienia składu Zarządu, pozostali członkowie Zarządu mogą dokonywać wyłącznie czynności niecierpiących zwłoki i czynności koniecznych do zabezpieczenia interesów Stowarzyszenia.
4. Walne Zebranie Członków może uzupełnić skład Zarządu na okres do końca trwającej kadencji.

Rozdział VIII
Komisja Rewizyjna

§ 35. Skład Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, w tym:
    1) Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej;
    2) Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej;
    3) Członka Komisji Rewizyjnej.
3. Funkcje w Komisji Rewizyjnej określa Walne Zebranie Członków w uchwale o wyborze Komisji Rewizyjnej.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z członkami Zarządu w stosunku podległości służbowej.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej powinni wykonywać swoje funkcje niezależnie, bezstronnie i z należytą starannością.

§ 36. Kompetencje Komisji Rewizyjnej

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
    1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia;
    2) kontrolowanie gospodarki finansowej Stowarzyszenia;
    3) kontrolowanie zgodności działań Zarządu ze Statutem, uchwałami Walnego Zebrania i przepisami prawa;
    4) żądanie od Zarządu dokumentów, informacji i wyjaśnień;
    5) opiniowanie sprawozdań Zarządu;
    6) przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków wniosków i rekomendacji;
    7) składanie wniosków w sprawie absolutorium dla członków Zarządu;
    8) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków;
    9) zwołanie Walnego Zebrania w sytuacjach przewidzianych w Statucie, w szczególności gdy Zarząd nie wykonuje tego obowiązku;
    10) podejmowanie działań zabezpieczających interes Stowarzyszenia w razie rezygnacji całego Zarządu albo paraliżu decyzyjnego.

§ 37. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej albo co najmniej dwóch członków Komisji.
2. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.

3. Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w trybie zdalnym, hybrydowym albo obiegowym.
4. Z czynności kontrolnych Komisja może sporządzać protokoły, notatki, wystąpienia pokontrolne i rekomendacje.
5. Zarząd jest zobowiązany współpracować z Komisją Rewizyjną i udostępniać jej dokumenty niezbędne do wykonywania kontroli.

§ 38. Uzupełnianie składu Komisji Rewizyjnej

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, pozostali członkowie Komisji mogą działać dalej, jeżeli liczba członków Komisji nie spadła poniżej 2 osób.
2. Jeżeli liczba członków Komisji Rewizyjnej spadnie poniżej 2 osób, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu Komisji.
3. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zebrania, zastosowanie ma tryb awaryjny określony w § 27.
4. Walne Zebranie Członków może uzupełnić skład Komisji Rewizyjnej na okres do końca trwającej kadencji.

Rozdział IX
Majątek i gospodarka finansowa

§ 39. Majątek Stowarzyszenia

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią środki pieniężne, rzeczy ruchome, nieruchomości, prawa majątkowe oraz inne składniki majątkowe.
2. Majątek Stowarzyszenia może pochodzić w szczególności z:
   1) składek członkowskich;
   2) darowizn;
   3) spadków i zapisów;
   4) dotacji;
   5) grantów;
   6) subwencji;
   7) zbiórek publicznych;
   8) sponsoringu;

9) przychodów z działalności odpłatnej pożytku publicznego;
10) przychodów z działalności gospodarczej;
11) sprzedaży usług, towarów, gadżetów, odzieży i materiałów promocyjnych;
12) przychodów z majątku Stowarzyszenia;
13) środków publicznych i prywatnych;
14) innych źródeł dopuszczalnych przez prawo.

3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Rokiem obrotowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.

§ 40. Składki członkowskie

1. Wysokość składek członkowskich, terminy płatności, zasady obniżenia, zwolnienia, odroczenia lub umorzenia składek ustala Zarząd.
2. Składki członkowskie są przeznaczane na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.
3. Składki członkowskie nie stanowią ceny za konkretną usługę, świadczenie albo gwarancję udziału w określonej liczbie zajęć.
4. Zarząd może wprowadzić różne wysokości składek dla poszczególnych kategorii członków, grup wiekowych, sekcji albo programów, jeżeli jest to uzasadnione organizacyjnie.
5. Zarząd może zwolnić członka z obowiązku opłacania składek w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 41. Zakazy dotyczące majątku

1. Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do:
   1) członków Stowarzyszenia;
   2) członków władz Stowarzyszenia;
   3) pracowników Stowarzyszenia;
   4) osób, z którymi członkowie, członkowie władz albo pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Zabrania się przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz osób, o których mowa w ust. 1, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności nieodpłatnie albo na preferencyjnych warunkach, chyba że świadczenie wynika bezpośrednio z celów statutowych.
3. Zabrania się wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz osób, o których mowa w ust. 1, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że wykorzystanie to wynika bezpośrednio z celów statutowych.
4. Zabrania się zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą osoby, o których mowa w ust. 1, na zasadach innych niż rynkowe.
5. Czynności pomiędzy Stowarzyszeniem a członkami Zarządu albo podmiotami z nimi powiązanymi wymagają szczególnej przejrzystości, udokumentowania i zachowania warunków rynkowych.

Rozdział X
Sponsoring, reklama, sprzedaż i obozy

§ 42. Sponsoring i reklama

1. Stowarzyszenie może zawierać umowy sponsoringowe, reklamowe, promocyjne, partnerskie i patronackie.
2. Świadczenia na rzecz sponsorów i partnerów mogą obejmować w szczególności:
   1) umieszczenie logo na strojach sportowych;
   2) umieszczenie logo na sprzęcie, banerach, roll-upach, materiałach promocyjnych, stronie internetowej i w mediach społecznościowych;
   3) publikację postów, relacji, informacji, podziękowań i materiałów promocyjnych;
   4) ekspozycję marki podczas zawodów, wydarzeń, obozów, półkolonii i innych działań Stowarzyszenia;
   5) tytuł sponsora, partnera, sponsora głównego, sponsora strategicznego albo partnera wydarzenia;
   6) inne świadczenia określone w umowie.
3. Świadczenia reklamowe i sponsoringowe ze świadczeniem wzajemnym są realizowane w ramach działalności gospodarczej Stowarzyszenia, chyba że przepisy prawa albo charakter świadczenia uzasadniają inną kwalifikację.
4. Zarząd może uchwalać pakiety sponsorskie i reklamowe, cenniki, wzory umów oraz zasady realizacji świadczeń promocyjnych.

§ 43. Sprzedaż towarów i usług

1. Stowarzyszenie może sprzedawać towary i usługi zgodne z celami statutowymi i zakresem działalności gospodarczej.
2. Sprzedaż może obejmować w szczególności:
   1) odzież sportową;
   2) stroje klubowe;
   3) gadżety;
   4) akcesoria sportowe;
   5) materiały promocyjne;
   6) usługi szkoleniowe, sportowe, rekreacyjne, reklamowe i organizacyjne.
3. Zasady sprzedaży, ceny, reklamacje, zwroty i płatności określa Zarząd w regulaminie albo cenniku.

§ 44. Obozy, półkolonie i wypoczynek

1. Stowarzyszenie może organizować obozy, półkolonie, zgrupowania, wyjazdy, konsultacje, warsztaty i inne formy wypoczynku albo szkolenia.
2. Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zarząd uchwala regulaminy obozów, półkolonii, zgrupowań i innych form wypoczynku, określające w szczególności:
   1) warunki uczestnictwa;
   2) zasady rekrutacji;
   3) wysokość opłat;
   4) zasady rezygnacji i zwrotów;
   5) zasady bezpieczeństwa;
   6) obowiązki uczestników i opiekunów;
   7) dokumenty wymagane od uczestników;
   8) zasady przetwarzania danych osobowych.
4. Stowarzyszenie może pobierać wynagrodzenie za organizację obozów, półkolonii i innych form wypoczynku w ramach działalności odpłatnej pożytku publicznego albo działalności gospodarczej.

5. Jeżeli obozy, półkolonie albo inne formy wypoczynku są organizowane z marżą albo mają charakter sprzedaży usług, są kwalifikowane jako działalność gospodarcza, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

Rozdział XI
Pracownicy, współpracownicy i wolontariusze

§ 45. Zatrudnienie i współpraca

1. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników oraz zawierać umowy cywilnoprawne.
2. Stowarzyszenie może współpracować w szczególności z:
   1) trenerami;
   2) instruktorami;
   3) wychowawcami;
   4) kierownikami wypoczynku;
   5) koordynatorami;
   6) specjalistami;
   7) opiekunami;
   8) księgowymi;
   9) grafikami, fotografami, osobami odpowiedzialnymi za promocję;
   10) innymi osobami potrzebnymi do realizacji celów Stowarzyszenia.
3. Warunki zatrudnienia i współpracy określa Zarząd.
4. Zatrudnienie osoby będącej członkiem władz Stowarzyszenia wymaga zachowania zasad określonych w Statucie, w szczególności zasad dotyczących wynagradzania członków Zarządu.

§ 46. Wolontariat

1. Stowarzyszenie może korzystać ze świadczeń wolontariuszy.
2. Zasady współpracy z wolontariuszami określają przepisy prawa, porozumienia wolontariackie oraz regulaminy Stowarzyszenia.
3. Wolontariusze mogą wspierać działalność sportową, organizacyjną, wychowawczą, promocyjną, administracyjną i społeczną Stowarzyszenia.

Rozdział XII
Dokumentacja, przejrzystość i bezpieczeństwo organizacyjne

§ 47. Dokumentacja Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie prowadzi dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dokumentacja Stowarzyszenia obejmuje w szczególności:
   1) dokumentację członkowską;
   2) protokoły i uchwały władz;
   3) dokumentację księgową i finansową;
   4) dokumentację kadrową i współpracy;
   5) dokumentację projektową i grantową;
   6) dokumentację obozów, półkolonii i wydarzeń;
   7) dokumentację umów sponsoringowych i reklamowych;
   8) dokumentację sprzedaży;
   9) dokumentację RODO i bezpieczeństwa;
   10) inne dokumenty wymagane przepisami prawa.
3. Zarząd odpowiada za prawidłowe prowadzenie, przechowywanie i zabezpieczenie dokumentacji Stowarzyszenia.
4. W przypadku zmiany Zarządu ustępujący Zarząd jest zobowiązany przekazać nowemu Zarządowi dokumentację, majątek, dostęp do rachunków, systemów, haseł, kont, skrzynek mailowych, profili internetowych i innych narzędzi Stowarzyszenia.

§ 48. Konflikt interesów

1. Członek władz Stowarzyszenia powinien ujawnić potencjalny konflikt interesów dotyczący sprawy, w której ma być podejmowana decyzja.
2. Członek władz, którego dotyczy konflikt interesów, powinien powstrzymać się od udziału w głosowaniu w danej sprawie, chyba że organ postanowi inaczej i nie narusza to przepisów prawa.
3. Czynności z podmiotami powiązanymi z członkami władz wymagają udokumentowania i zachowania warunków rynkowych.
4. Zarząd może uchwalić regulamin przeciwdziałania konfliktom interesów.

§ 49. Dane osobowe i bezpieczeństwo

1. Stowarzyszenie przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Zarząd jest odpowiedzialny za wdrożenie zasad ochrony danych osobowych, w szczególności w zakresie danych członków, zawodników, uczestników zajęć, dzieci, rodziców, pracowników, współpracowników, sponsorów i kontrahentów.
3. Zarząd może uchwalać procedury bezpieczeństwa, regulaminy zajęć, regulaminy wyjazdów, standardy ochrony małoletnich oraz inne dokumenty wymagane przepisami prawa.

Rozdział XIII
Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 50. Zmiana Statutu

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów członków uprawnionych do głosowania obecnych na Zebraniu.
2. Projekt zmiany Statutu powinien zostać przedstawiony członkom wraz z zawiadomieniem o Walnym Zebraniu, chyba że obecni są wszyscy członkowie uprawnieni do głosowania i wyrażą zgodę na rozpatrzenie projektu.
3. Zmiana Statutu wymaga zgłoszenia do Krajowego Rejestru Sądowego, jeżeli wymagają tego przepisy prawa.

§ 51. Rozwiązanie Stowarzyszenia

1. Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów członków uprawnionych do głosowania obecnych na Zebraniu.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa:
    1) sposób likwidacji;
    2) likwidatora albo likwidatorów;
    3) przeznaczenie majątku pozostałego po likwidacji;
    4) sposób zakończenia bieżących spraw Stowarzyszenia.
3. Majątek pozostały po likwidacji Stowarzyszenia może zostać przeznaczony wyłącznie na cele społeczne, sportowe, edukacyjne, wychowawcze, rekreacyjne lub inne cele zbieżne z celami Stowarzyszenia.
4. Majątek pozostały po likwidacji nie może zostać podzielony między członków Stowarzyszenia.

Rozdział XIV
Przepisy końcowe i przejściowe

§ 52. Wpis Stowarzyszenia do Krajowego Rejestru Sądowego

1. Niniejszy Statut zostaje przyjęty w związku z wyrażeniem zgody na wpis Klubu Sportowego „Rzeszowska Akademia Kolarska", wpisanego do ewidencji klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Rzeszowa pod nr 317, do Krajowego Rejestru Sądowego na podstawie art. 4a ustawy o sporcie.
2. Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego nie powoduje powstania nowego podmiotu. Po uzyskaniu wpisu Stowarzyszenie zachowuje wszystkie dotychczasowe prawa i obowiązki.
3. Po uzyskaniu wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszenie może rozpocząć działalność gospodarczą w zakresie przewidzianym w niniejszym Statucie i ujawnionym w rejestrze przedsiębiorców.
4. Sąd rejestrowy przekazuje właściwemu organowi ewidencyjnemu odpis postanowienia o wpisie do KRS, a właściwy organ wykreśla Klub z dotychczasowej ewidencji z urzędu, zgodnie z art. 4a ustawy o sporcie.

§ 53. Regulaminy wewnętrzne

1. W sprawach nieuregulowanych szczegółowo w Statucie Zarząd może uchwalać regulaminy wewnętrzne.
2. Regulaminy wewnętrzne nie mogą być sprzeczne ze Statutem, uchwałami Walnego Zebrania Członków ani przepisami prawa.
3. Do czasu uchwalenia nowych regulaminów mogą być stosowane dotychczasowe zasady organizacyjne, o ile nie są sprzeczne z niniejszym Statutem.

§ 54. Wejście w życie Statutu

1. Niniejszy Statut został uchwalony przez Walne Zebranie Członków w dniu 6 maja 2026 r.
2. Statut wchodzi w życie z dniem wpisu Stowarzyszenia do Krajowego Rejestru Sądowego, chyba że przepisy prawa albo postanowienie sądu rejestrowego stanowią inaczej.

3. Z dniem wejścia w życie niniejszego Statutu tracą moc dotychczasowe postanowienia regulaminu/statutu Stowarzyszenia zwykłego w zakresie, w jakim regulowały funkcjonowanie Stowarzyszenia przed przekształceniem.

Podpisy

Przewodniczący/~~Przewodnicząca~~ Walnego Zebrania:

TOMASZ RUDNICKI .....

Protokolant:

URSZULA PAJĄCZKOWSKA-STAT M. P-K .....

Członkowie Zarządu:

TOMASZ RUDNICKI - PREZES .....

PAWEŁ STAT - WICE PREZES .....

MICHAŁ OTALIŃSKI - SEKRETARZ .....

URSZULA PAJĄCZKOWSKA-STAT - SKARBNIK M. P-K .....

.....